



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาชาดจังหวัด เทศบาลตำบลเมืองปาน อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
ที่ ลป ๕๕๒๐๑/วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลเมืองปาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองปาน

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเมืองปาน ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
เทศบาลตำบลเมืองปาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบล
เมืองปาน อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้โครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป กำหนดการ
จัดขึ้น วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ช่วงเวลาตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น.ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเมืองปาน
เทศบาลตำบลเมืองปาน อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง

ภาคเช้า วิทยากร น.ส.วรลักษณ์ เมธาจารย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เทศบาลนคร
ลำปาง บรรยายในหัวข้อ ทักษะความฉลาดทางดิจิทัล (DQ Digital Intelligence Quotient)

- อัตลักษณ์ดิจิทัล (Digital Identity)
- การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม (Digital Use)
- การจัดการความปลอดภัยในโลกดิจิทัล (Digital Security)
- การสื่อสารดิจิทัล (Digital Communication)
- การรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy)

ภาคบ่าย วิทยากร น.ส.วรลักษณ์ เมธาจารย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เทศบาลนคร
ลำปาง บรรยายในหัวข้อ Workshop การใช้ Generative AI

- แนะนำการใช้เครื่องมือ เช่น Chat GPT, Canva, Gemini
- การสร้างเนื้อหาเอกสาร โดยใช้ Generative AI
- การสร้างสื่อ Multimedia เช่น ภาพ วิดีโอ

สรุปผลการดำเนินโครงการ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และมีค่า
เป้าหมาย เป็นไปตามที่ตั้งไว้ คือ มีผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย
ทั้งหมด มีเข้ารับการอบรมทั้งหมด ๕๒ ราย จากกลุ่มเป้าหมาย ๕๔ (เฉพาะบุคลากรในองค์กร) คิดเป็น ร้อยละ
๙๖.๓๐ หาก นับรวมวิทยากร จะได้ ค่าเฉลี่ยของผู้เข้าอบรม ร้อยละ ๙๑.๒๓ ซึ่ง เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ไม่
น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ จำนวน บุคลากรที่ไม่ได้เข้าอบรม จำนวน ๒ ราย เนื่องจากไปราชการ ผู้เข้าร่วมอบรม ไม่
น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการใช้
เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม มีการจัดการความปลอดภัยในโลกดิจิทัล การสื่อสารดิจิทัล รู้เท่าทันดิจิทัล ไม่น้อยกว่า
ระดับ ๔ คือ ระดับ ฟังพอใจมาก ผลการตอบแบบสอบถาม ปรากฏว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจ ในระดับ มาก
คะแนนเฉลี่ยระดับ ๔.๔๘ งบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป หน้า ๙๘ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ได้จ่ายในโครงการจำนวน ๑๑,๗๒๐ บาท คงเหลือ ๓,๒๘๐ บาท

/ข้อเสนอ...

จากการเก็บแบบสอบถาม จำนวน ๕๓ ราย เป็นเพศชาย ร้อยละ ๕๔.๗ เพศหญิง ร้อยละ ๔๕.๓ ช่วงอายุผู้เข้ารับการอบรม ส่วนใหญ่ ร้อยละ ๓๙.๕ อยู่ช่วงอายุ ระหว่าง ๓๖-๔๕ ปี การศึกษามีมากที่สุด ระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๙๖.๖ ผลการทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดทำโครงการ ดังนี้

๑. เนื้อหาอบรมมีความน่าสนใจ และเป็นเรื่องใกล้ตัว ที่ควรนำมาส่งเสริมให้ความรู้ อยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ร้อยละ ๕๐.๙
๒. เนื้อหาอบรมมีความสำคัญต่อการทำงาน อยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ ๕๔.๗
๓. เนื้อหาอบรมมีความสำคัญต่อชีวิตประจำวัน อยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ร้อยละ ๔๗.๒
๔. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ระดับ ความพึงพอใจมาก ร้อยละ ๕๘.๕
๕. วิทยากรมีความสามารถในการจูงใจผู้เข้าอบรม ระดับ ความพึงพอใจมาก ร้อยละ ๕๘.๕
๖. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม ระดับความพึงพอใจ มาก ร้อยละ ๖๐.๔
๗. ความเหมาะสมของเครื่องมือ/อุปกรณ์ ระดับความพึงพอใจมาก ร้อยละ ๗๑.๗
๘. ความเหมาะสมของอาหาร/เครื่องดื่ม ระดับความพึงพอใจมาก ร้อยละ ๖๗.๙
๙. ความเหมาะสมด้านเวลา ระดับ ความพึงพอใจ มาก ร้อยละ ๕๘.๕
๑๐. การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน ระดับความพึงพอใจ มาก ร้อยละ ๖๐.๔
๑๑. การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิิตประจำวัน ระดับความพึงพอใจ มาก ร้อยละ ๖๐.๔
๑๒. เกิดจิตสำนึกที่ดี และมีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม (ด้านการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และ Social Network) ระดับความพึงพอใจ มาก ร้อยละ ๕๘.๕
๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ควรสนับสนุนให้มีกิจกรรมนี้ ต่อยอดโครงการ

รายละเอียดและประมวลภาพ แนบท้ายบันทึกนี้

ข้อพิจารณา

โครงการดังกล่าว ทำให้บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยี นวัตกรรม ไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน และชีวิตประจำวัน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงทำงานได้สำเร็จบรรลุเป้าหมายขององค์กร ภายใต้การทำงานตามหลักธรรมาภิบาล และนำมาซึ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานได้ในอนาคต เห็นควรให้มีการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลเมืองปาน ในโอกาสต่อไปและโปรดพิจารณา ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถามเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้องค์กรได้รับการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางกรรฐิกา แต่มคม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็น

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....
.....
เพื่อทราบ

8

(นางสาวเยาวลักษณ์ วิริยะเชษฐ์กุล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....
.....
เพื่อโปรดทราบ เห็นชอบ ๓๑/๑๐/๒๕๖๑/๒๐๑/๒๐๑
ทพ.

๒

(นางศรีจันทร์ อองอาจ)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....
.....
ทพ.

๒

(นายนิธิศ อนุ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองปาน



สรุปโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
เทศบาลตำบลเมืองปาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลเมืองปาน
อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง

ประมวลภาพกิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลเมืองปาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม เทศบาลตำบลเมืองปาน อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง











คำตอบ 53 ข้อ



ลิงก์ไปยังชีต



ข้อมูลสรุป

แยกรายการ

คำถาม

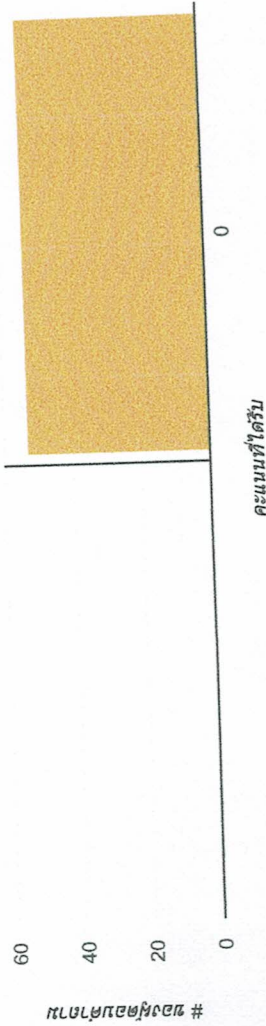
ข้อมูลเชิงลึก

ค่าเฉลี่ย
0 / 0 คะแนน

ค่ามัธยฐาน
0 / 0 คะแนน

ช่วง
0 - 0 คะแนน

การแจกแจงคะแนนรวม



คัดลอกแผนภูมิ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ประเภทผู้เข้าอบรม

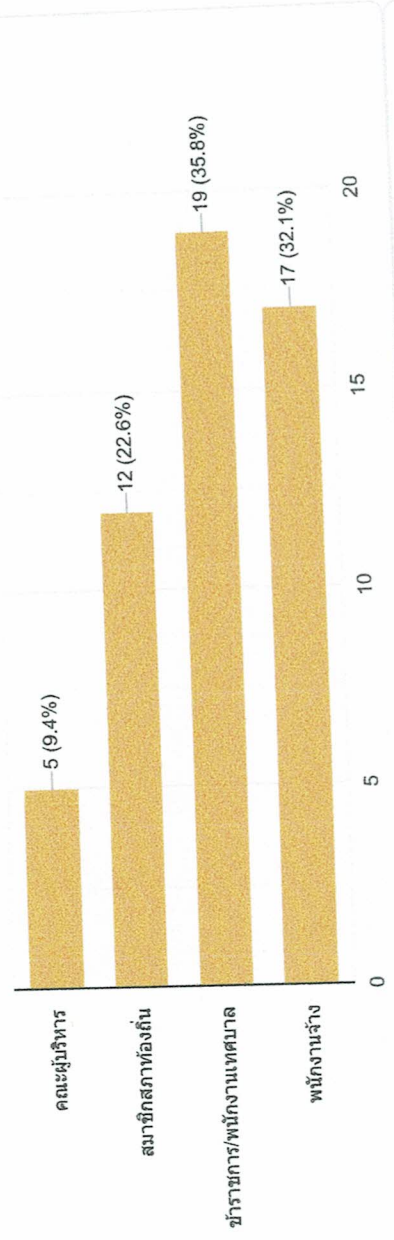


คัดลอกแผนภูมิ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ประเภทผู้เข้าอบรม

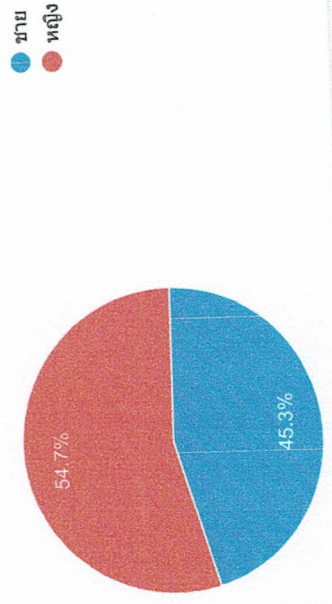
คำตอบ 53 ข้อ



คัดลอกแผนภูมิ

2. เพศ

คำตอบ 53 ข้อ



3. อายุ

คำตอบ 53 ข้อ

คัดลอกแผนภูมิ

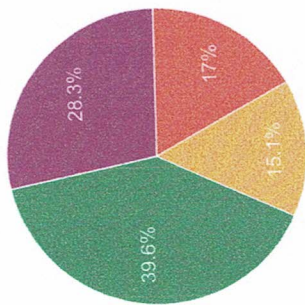


คะแนนรวม 0

คำถาม การตอบกลับ 53 การตั้งค่า

คำตอบ 53 ข้อ

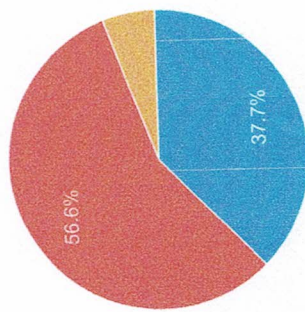
- ต่ำกว่า 25 ปี
- 25-35 ปี
- 36-45 ปี
- 46-55 ปี
- มากกว่า 56 ปี



4. ระดับการศึกษา

คำตอบ 53 ข้อ

- ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก



คัดลอกแผนภูมิ

ส่วนที่ 2 โปรดเลือกช่องตัวเลขลงในช่องระดับประเมินที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยเรียงตามลำดับความสำคัญของหมายเลขตามลำดับ

คัดลอกแผนภูมิ

2.1 ประเมินความคิดเห็น

ด้าน หัวข้อการฝึกอบรม





คะแนนรวม 0

คำถาม การตอบกลับ 53 การตั้งค่า

ด้าน หัวข้อการฝึกอบรม

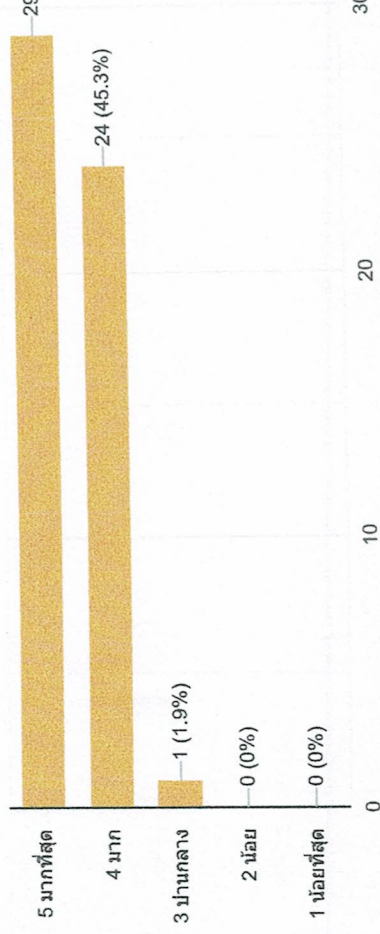
1. มีความน่าสนใจ และเป็นเรื่องใกล้ตัว ที่ควรนำมาส่งเสริมให้ความรู้

คำตอบ 53 ข้อ



2. มีความสำคัญต่อการทำงาน

คำตอบ 53 ข้อ





คะแนนรวม 0

การตั้งค่า

53

การตอบกลับ

คำถาม

คำตอบ

การตั้งค่า

คำตอบ

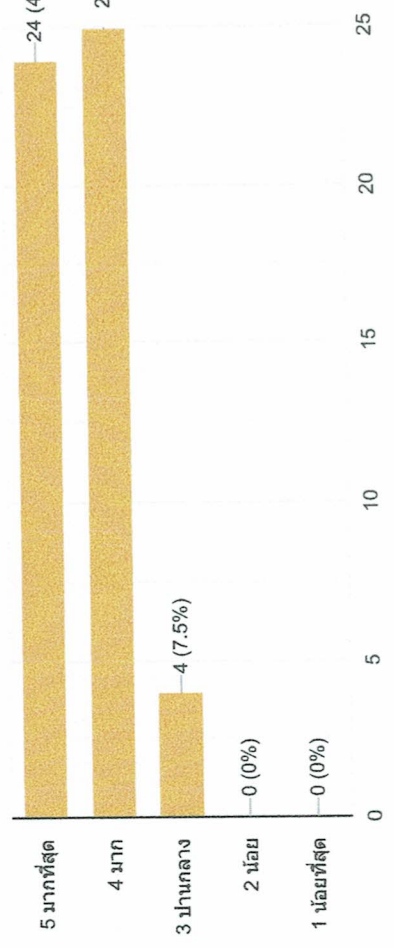
การตั้งค่า

คำตอบ

คัดลอกแผนภูมิ

3. มีความสำคัญต่อการดำเนินงานชีวิตประจำวัน

คำตอบ 53 ข้อ



คัดลอกแผนภูมิ

ด้าน วิทยากร

1. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้

คำตอบ 53 ข้อ



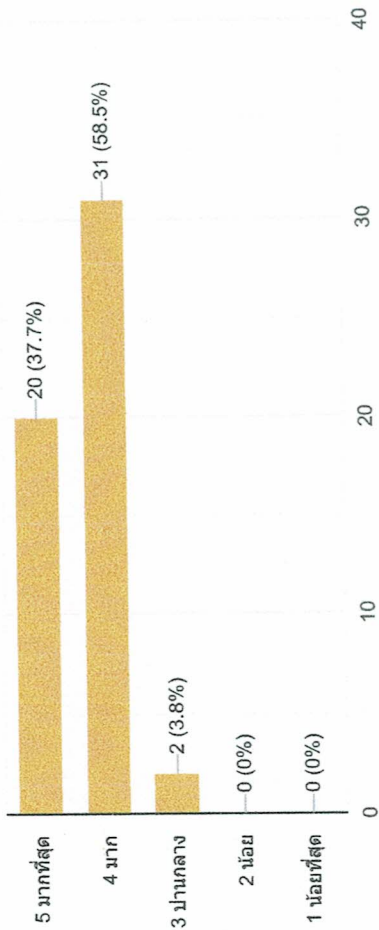


คะแนนรวม 0

คำถาม การตอบกลับ 53 การตั้งค่า

2. ความสามารถในการจูงใจเข้าร่วมอบรม

คำตอบ 53 ข้อ

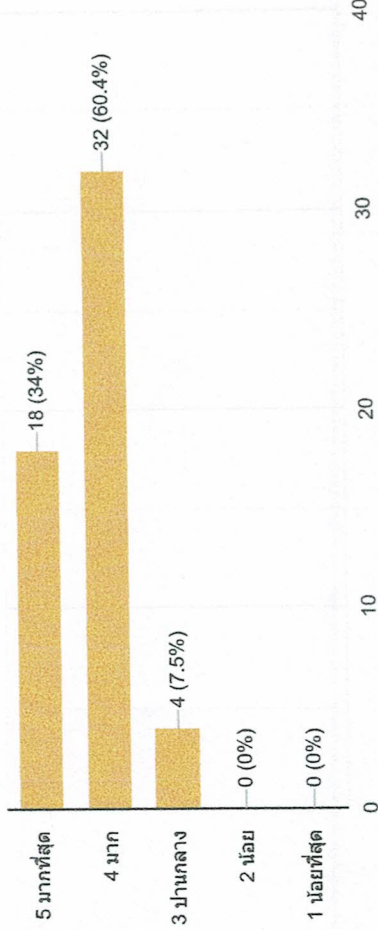


คัดลอกแผนภูมิ

ด้าน ความเหมาะสมของเวลา สถานที่ ในการจัดอบรม

1. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม

คำตอบ 53 ข้อ



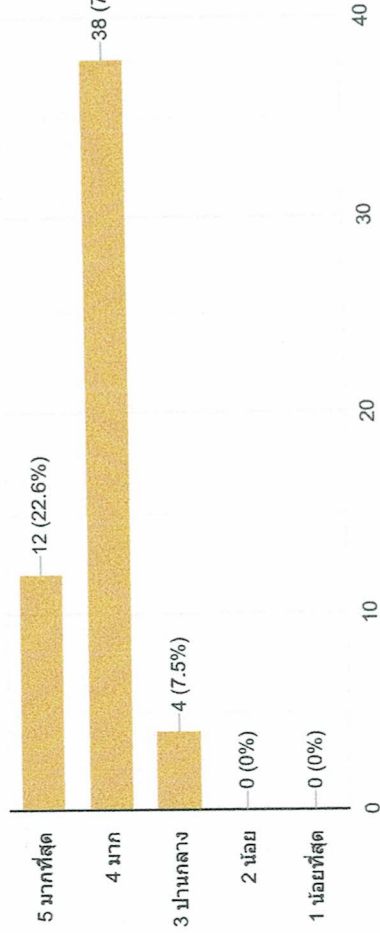
คัดลอกแผนภูมิ



คัดลอกแผนภูมิ

2. ความเหมาะสมของเครื่องมือ/อุปกรณ์

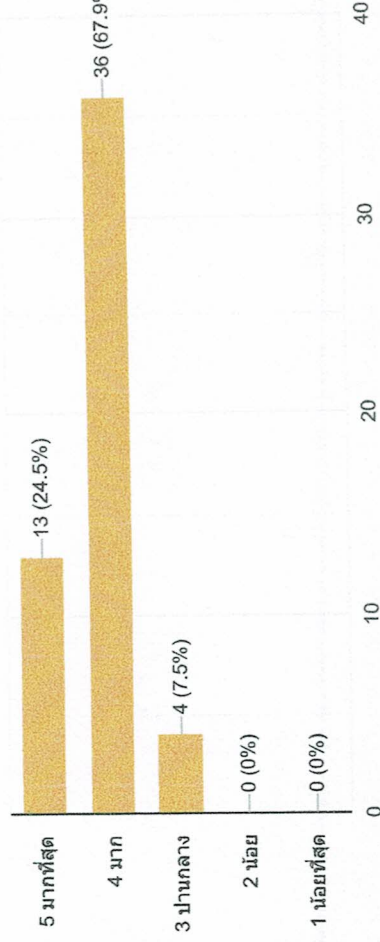
คำตอบ 53 ข้อ



คัดลอกแผนภูมิ

3. ความเหมาะสมของอาหาร/เครื่องดื่ม

คำตอบ 53 ข้อ





คะแนนรวม 0

คำถาม การตอบกลับ 53 การตั้งค่า

40

20

10

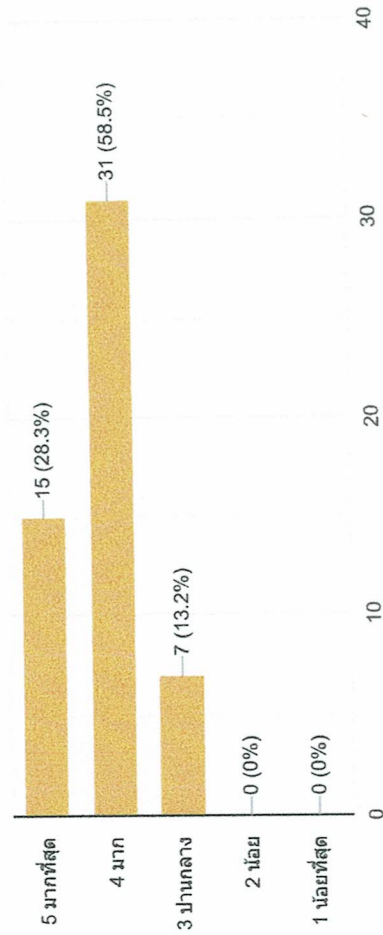
0



คัดลอกแผนภูมิ

4. ความเหมาะสมด้านเวลา

คำตอบ 53 ข้อ



คัดลอกแผนภูมิ

ด้าน ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

1. การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

คำตอบ 53 ข้อ



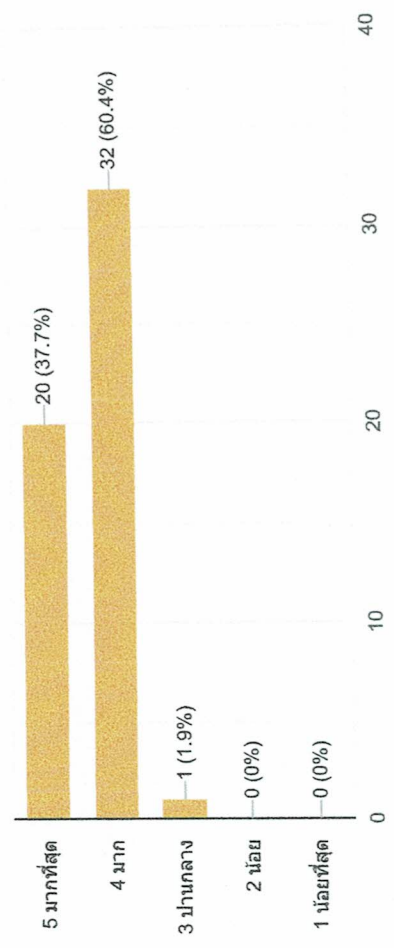


คะแนนรวม 0

คำถาม การตอบกลับ 53 การตั้งค่า

2. การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

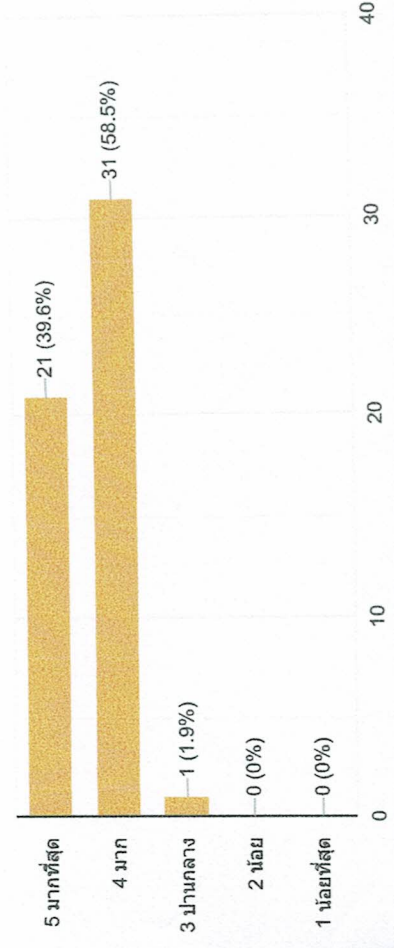
คำตอบ 53 ข้อ



คัดลอกแผนภูมิ

3. เกิดจิตสำนึกที่ดี และมีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม

คำตอบ 53 ข้อ



2.2 ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม





เผยแพร่แล้ว



คะแนนรวม 0

คำถาม การตอบกลับ 53 การตั้งค่า



3. เกิดจิตสำนึกที่ดี และมีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม

คำตอบ 53 ข้อ



2.2 ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำตอบ 2 ข้อ

ควรต่อยอดโครงการนี้

